



Articolo 26: non solo D.U.V.R.I.

Gli obblighi connessi all'articolo 26: contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione nei vari settori (industriale, artigianale, servizi, pubblica amministrazione, ...).

Date ed orari:	Martedì 17 Maggio 2016 dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00
Sede del corso:	FirEst S.r.l. - Via dei Frigessi 2D, 34147 Trieste Tel: 040 311439 - Fax: 040 311498 - E-Mail: info@firest.eu - www.firest.eu
Docenti:	Geom. Stefano Farina Iscritto nei seguenti Registri Professionali istituiti in base alla legge n. 4/2013: <ul style="list-style-type: none">• Registro Coordinatori della Sicurezza nei Cantieri AiFOS - nr. 10csc• Registro Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione AiFOS - nr. 68rpp• Registro Formatori della Sicurezza sul Lavoro AiFOS - nr. 75fds
Destinatari:	RSPP, ASPP, Datori di Lavoro, RLS, Coordinatori Sicurezza Cantieri, Formatori.
Crediti formativi:	8 ore per: <ul style="list-style-type: none">• ASPP, RSPP e Datori di Lavoro• Formatori (area tematica n. 2: rischi tecnici)• RLS• Coordinatori Sicurezza Cantieri
Riferimenti normativi:	Accordo Stato-Regioni 26 gennaio 2006, Accordo Stato-Regioni 21 dicembre 2011, Decreto Interministeriale del 06/03/2013, art. 37 e Allegato XIV del D. Lgs. 81/08.

Premessa

Nonostante la redazione del D.U.V.R.I. - documento previsto dal D. Lgs. 81/2008 al comma 3 dell'articolo 26 - sia divenuta ormai una prassi consolidata, l'analisi degli infortuni ed i sopralluoghi nelle aziende dimostrano che non sempre tale documento risulta essere idoneo o i suoi contenuti correttamente applicati.

Inoltre emerge un aspetto non certamente secondario che riguarda la carente applicazione degli altri commi dello stesso articolo, in particolare quando non vi sono interferenze tra le attività.

Il momento formativo intende analizzare tali aspetti, proponendo un approfondimento delle varie tematiche con lo studio di situazioni tipiche e presentando alcune proposte operative.



Programma

- Approfondimento degli aspetti normativi dell'articolo 26 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- Il concetto di "interferenza";
- Contratti d'appalto di lavori, servizi e forniture (distinzione ed aspetti organizzativi e gestionali);
- Verifica dell'idoneità dei soggetti (situazioni generali, situazioni specifiche, situazioni che prevedono la qualificazione obbligatoria ad esempio per gli spazi confinati);
- Obbligatorietà del passaggio di informazioni anche in assenza di rischi interferenti;
- Misure di prevenzione e di emergenza;
- Cooperazione e coordinamento;
- Documentazione e trasmissione delle informazioni a tutti i soggetti;
- Attività che non necessitano della redazione del D.U.V.R.I. (Documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze);
- Come gestire le interferenze (situazioni e soluzioni);
- Casi tipo, analisi di infortuni avvenuti;
- Proposte operative, idee e indicazioni;
- Redazione del D.U.V.R.I. (Documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze);
- Cosa fare nei casi in cui il datore di lavoro non coincide con il committente;
- Applicazione dell'articolo 26 nei cantieri temporanei o mobili (situazioni ed indicazioni);
- Determinazione dei costi della sicurezza;
- Esercitazione;
- Verifica di fine corso.



Aspetti metodologici ed organizzativi

Metodologia	La metodologia didattica che caratterizza il percorso formativo prevede che vi sia una reale alternanza tra sapere trasmesso e sapere sperimentato; ad ogni momento di apprendimento teorico segue un momento di coinvolgimento diretto dei corsisti orientato all'applicazione pratica e alla riflessione critica.
Registro	È stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione.
Docenti	Tutti i docenti iscritti all'AiFOS hanno una formazione e competenze pluriennali in relazione alle tematiche della salute e sicurezza sul lavoro.
Materiale didattico	Per il momento formativo verranno predisposti specifici materiali della serie I Materiali di SICURELLO.si. I materiali utilizzati per la lezione, nonché ulteriori documenti, verranno messi a disposizione tramite la piattaforma corsi (www.piattaformacorsi.it) e saranno scaricabili tramite nome utente e password condivisa.
Verifiche e Valutazione	Il corso si conclude con un test finale di verifica dell'apprendimento. Al termine del corso un apposito questionario di gradimento verrà proposto per la valutazione finale da parte dei partecipanti affinché possano esprimere un giudizio sui diversi aspetti del corso appena concluso.
Attestato	Al termine del corso verrà consegnato l'Attestato individuale ad ogni partecipante, numerato, rilasciato da AiFOS.
Archivio generale della formazione	Tutti i documenti del corso, programma, registro con firme degli utenti, lezioni, test di verifica nonché la copia dell'Attestato saranno conservati nell'archivio della formazione di AiFOS quale documentazione della formazione avvenuta secondo le procedure interne del sistema qualità.
AiFOS Soggetto formatore	Operante su tutto il territorio nazionale individuato <i>ope legis</i> dall'art. 32, comma 4 del D.Lgs. 9 Aprile 2008, n. 81 per la realizzazione del corso che ne rilascia il relativo Attestato
C.F.A. Centro di Formazione Aifos	Struttura formativa di diretta ed esclusiva emanazione dell'AiFOS cui sono stati demandati tutti i compiti amministrativi, organizzativi e di supporto alla didattica ed allo sviluppo del corso.