AiFOS
Associazione Italiana Formatori ed Operatori della Sicurezza sul Lavoro

PROGRAMMA DEL CORSO

FirEst antincendio • antinfortunistica

AGGIORNAMENTO PRIVACY

La tutela dei dati personali secondo il GDPR e la responsabilità amministrativa

Corso rivolto a tutti i lavoratori che trattano dati personali ed ai responsabili del trattamento

Date	Giovedì 24 Giugno 2021
Orari	Dalle 09:30 alle 10:30
Durata	1 ora in presenza
Sede del corso	Videoconferenza - https://zoom.us/webinar/register/WN_PAwzHH5rQLCLdAj6FBYEfg
C.F.A.	**FirEst S.r.l.** Via dei Frigessi 2D, 34147 Trieste Tel. 040 311439 – Fax 040 311498 E-Mail: info@firest.eu – Sito: www.firest.eu
Obiettivi e Finalità del corso	Il corso si pone l'obbiettivo di fornire una approfondimento relativo alla responsabilità amministrativa degli enti sui reati sulla privacy previsti dal D. Lgs. 231/01.
Riferimenti Legislativi	Regolamento Europeo EU 679/2016, D. Lgs. 231/01.
Destinatari	Tutti i lavoratori che trattano dati personali e tutti i responsabili del trattamento.
Requisiti Minimi	Nessuno. **Il corso è a numero chiuso: massimo 35 partecipanti.**

ARGOMENTI DEL CORSO

Docente: Alessia Carbone

1 GIORNATA **ORE 09:30 – 10:30**	• Presentazione del corso • Presentazione docenti e partecipanti • Patto d'aula • Breve riepilogo sul GDPR • Il D. Lgs. 231/01 • I reati presupposto sulla privacy: reati informativi e trattamenti illeciti • I modelli organizzativi • **Verifica finale** • **Questionario di gradimento**

ASPETTI METODOLOGICI ED ORGANIZZATIVI

Risultati attesi	Approfondire le conoscenze necessarie per gestire le modalità di trattamento dei dati personali secondo il Regolamento Europeo EU 679/2016.
Metodologia didattica	Il corso è caratterizzato da una metodologia didattica attiva attraverso lo studio di casi aziendali ed alle esercitazioni in gruppo.
Docenti e/o istruttori	Tutti i docenti del corso sono qualificati sulla base delle conoscenze, competenze, abilità ed esperienze, in relazione alle tematiche trattate durante il corso e ai moduli teorici e pratici.
Materiali didattici	Ad ognuno dei partecipanti verrà consegnata una cartellina contenente block notes, penna ed il manuale sulla privacy della KikerEdizioni.
Registro	È stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione.
Verifica finale	Il corso prevede un test di verifica dell'apprendimento somministrato ad ogni partecipante. Al termine del corso un apposito questionario verrà proposto per la valutazione finale da parte dei partecipanti affinché possano esprimere un giudizio sui diversi aspetti del corso appena concluso.
Frequenza al corso	L'attestato di partecipazione verrà rilasciato a fronte della **frequenza del 90%** delle ore totali, fatto salvo la verifica delle conoscenze acquisite.
Attestato relativo al corso	Al termine del corso ogni partecipante riceverà l'attestato individuale di formazione e di frequenza rilasciato da AiFOS, ed inserito nel registro nazionale della formazione. Tale documento sarà autenticato da un numero univoco e dal QR Code automaticamente generato dal sistema Ge.Co. La responsabilità dell'emissione dell'attestato finale è del direttore del CFA, ed è necessaria per la validazione l'apposizione di firma autografa da parte dei responsabili (direttore CFA, coordinatore, medico ecc.).
Archivio documenti	Tutti i documenti del corso, programma, registro firmato dai partecipanti, materiali e test di verifica saranno conservati nei termini previsti dalla legge presso la sede del CFA che ha organizzato il corso.
AiFOS Soggetto Formatore nazionale	AiFOS quale associazione di categoria nazionale aderente a Confcommercio-Imprese per l'Italia, operante su tutto il territorio nazionale, è soggetto *ope legis (*ai sensi D.Lgs. 9 Aprile 2008, n.81 e s.m.i., nonché ai sensi degli Accordi Stato-Regioni) per la realizzazione dei corsi di formazione e ne rilascia gli Attestati.
C.F.A. Centro di Formazione AiFOS	Struttura formativa di diretta ed esclusiva emanazione di AiFOS cui sono stati demandati tutti i compiti amministratiti, organizzativi e di supporto alla didattica ed allo sviluppo del corso.

Per informazioni: FirEst S.r.l.

Via dei Frigessi 2D, 34147 Trieste

Tel. 040 311439 – Fax 040 311498

E-Mail: info@firest.eu – www.firest.eu